ОБЪЕДИНЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЯДЕРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

ПРИКАЗ

11.02.2022 № 132

г. Дубна

Об утверждении Положения о присуждении ученых степеней в ОИЯИ

В целях совершенствования локальных нормативных актов ОИЯИ о реализации прав ОИЯИ, предусмотренных абзацами вторым–четвертым пункта 3.1 статьи 4 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о присуждении ученых степеней в Объединенном институте ядерных исследований.

Положение вступает в силу с 15 февраля 2022 года.

2. Признать утратившим силу приказ ОИЯИ от 30.04.2019 № 320 «Об утверждении Положения о присуждении ученых степеней в ОИЯИ».

3. В качестве переходного положения определить следующее: аттестационные дела лиц, подавших диссертацию до 15 февраля 2022 года, рассматриваются в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней в Объединенном институте ядерных исследований, утвержденным приказом ОИЯИ 30.04.2019 № 320 «Об утверждении Положения о присуждении ученых степеней в ОИЯИ».

4. Ученому секретарю Квалификационной комиссии ОИЯИ разместить приказ на сайте ОИЯИ в разделе «Диссертационные советы» не позднее 1 рабочего дня с даты выхода приказа.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на научного руководителя Института (председателя Квалификационной комиссии ОИЯИ).

Директор Г. В. Трубников

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОИЯИ
от 11.02.2022 № 132

ПОЛОЖЕНИЕ

о присуждении ученых степеней в Объединенном институте ядерных исследований

1. Общие положения

1.1. Положение о присуждении ученых степеней в Объединенном институте ядерных исследований (далее — Положение) устанавливает порядок присуждения ученой степени кандидата наук и ученой степени доктора наук (далее — ученые степени) в Международной межправительственной организации «Объединенный институт ядерных исследований» (далее — ОИЯИ, Институт), критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней (далее — диссертации), порядок представления и защиты диссертаций, порядок представления отзывов на диссертации, порядок рассмотрения апелляций на решения советов ОИЯИ по защите диссертаций на соискание ученых степеней (далее — диссертационных советов), порядок лишения и восстановления ученых степеней, порядок рассмотрения направленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации диссертаций, материалов для дополнительного заключения, а также заявлений о лишении (восстановлении) ученой степени.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами государства местопребывания ОИЯИ (Российской Федерации) от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», от 23 мая 2016 года № 148-ФЗ «О внесении изменений в статью 4 Федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике», распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 1792-р «Об утверждении перечня научных организаций и образовательных организаций высшего образования, которым предоставляются права, предусмотренные абзацами вторым-четвертым пункта 3.1 статьи 4 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ», пунктом 9 раздела I протокола сессии Комитета Полномочных Представителей правительств государств-членов ОИЯИ от 24–25 ноября 2017 года, Соглашением об организации ОИЯИ, Уставом ОИЯИ, иными локальными нормативными актами ОИЯИ, относящимися к реализации прав Института, предусмотренных абзацами вторым-четвертым пункта 3.1 статьи 4 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Положение утверждается приказом ОИЯИ и вступает в силу со дня выхода приказа

ОИЯИ об утверждении Положения, если не предусмотрен иной срок или порядок введения его в действие.

В случае изменения критериев, требований и порядка, установленных настоящим Положением, при необходимости вводятся переходные положения.

1.2. Ученые степени присуждаются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утвержденной Министерством науки высшего образования Российской Федерации.

1.3. Перечень отраслей, по которым в ОИЯИ присуждаются ученые степени, определяется Министерством науки высшего образования Российской Федерации.

1.4. Ученая степень кандидата наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени, успешно сдавшим кандидатские экзамены при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) или без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).

Кандидатские экзамены сдаются в соответствии с научной специальностью (научными специальностями) и отраслью науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно — научная специальность, номенклатура), по которым осуществляется подготовка (подготовлена) диссертации. Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень, а также порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

К соисканию ученой степени кандидата наук допускаются лица:

подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, признанным в Российской Федерации или подпадающим под действие международных договоров о взаимном признании или полученным в образовательной организации, входящей в перечень, устанавливаемый Правительством Российской Федерации, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) при прикреплении к организации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее — прикрепление для подготовки диссертации);

имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, признанным в Российской Федерации или подпадающим под действие международных договоров о взаимном признании или полученным в образовательной организации, входящей в перечень, устанавливаемый Правительством Российской Федерации, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в организациях, в которых они замещают по основному месту работы должности научных работников либо педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Порядок и срок прикрепления для подготовки диссертации без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

К соисканию ученой степени кандидата наук допускаются лица, получившие от организации по месту выполнения диссертации положительное заключение по диссертации, предусмотренное пунктом 3.3.8 настоящего Положения.

Ученая степень доктора наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени, имеющим ученую степень кандидата наук.

К соисканию ученой степени доктора наук допускаются лица, имеющие ученую степень кандидата наук, полученную в Российской Федерации или ученую степень другого государства, признанную в Российской Федерации в соответствии со статьей 6.2 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателю ученой степени кандидата наук, полученной в Российской Федерации, и подготовившие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований.

Диссертация на соискание ученой степени доктора наук научными и педагогическими работниками может быть подготовлена в докторантуре образовательных организаций высшего образования, образовательных организаций дополнительного профессионального образования и научных организаций, в которых созданы диссертационные советы.

1.5. Решение о присуждении ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук и выдаче соответствующего диплома или об отказе в присуждении ученой степени и выдаче диплома принимается диссертационным советом и утверждается приказом ОИЯИ по представлению Квалификационной комиссии ОИЯИ (далее — Квалификационная комиссия).

1.6. Формы дипломов кандидата наук, доктора наук и требования к ним устанавливаются с учетом требований, предъявляемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации к составу информации, которая в обязательном порядке должна содержаться в дипломе. Формы дипломов кандидата наук, доктора наук, требования к ним и порядок выдачи утверждаются приказами ОИЯИ.

1.7. Сведения о локальных нормативных актах ОИЯИ, касающихся присуждения ученых степеней, о деятельности диссертационных советов, в том числе

информация о присуждении, лишении, восстановлении ученых степеней, поступивших апелляциях на решения диссертационных советов,

сведения о соискателях ученых степеней с указанием реквизитов документа, удостоверяющего личность физического лица, включая вид, номер и иные сведения о таком документе (в части основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации), или документа или отметки в документах, удостоверяющих личность, подтверждающих право иностранного гражданина и лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации, включая вид, серию, номер и дату выдачи документа,

иные сведения, предусмотренные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 9 января 2020 года № 1 «Об определении состава информации о государственной научной аттестации для включения в федеральную информационную систему государственной научной аттестации»,

представляются в федеральную информационную систему государственной научной аттестации в соответствии со статьей 6.4 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее — ФИС ГНА).

1.8. Действие настоящего Положения не распространяется на присуждение ученых степеней лицам, использующим в своих работах сведения, составляющие государственную тайну.

2. Критерии, которым должны отвечать диссертации и авторефераты диссертаций

2.1. Требования к диссертациям не могут быть ниже требований, установленных в соответствии с пунктом 2.1 статьи 4 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.2. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой представлены результаты выполненных автором теоретических и (или) экспериментальных исследований, способствующих решению

актуальных задач в области фундаментальных естественных и математических наук, либо изложены результаты оригинальных прикладных, методических, технических или технологических разработок, оказывающие заметное влияние на развитие отдельных мировых направлений науки, техники и технологий.

Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором теоретических и (или) экспериментальных исследований решена важная научная проблема в области фундаментальных естественных и математических наук, либо получены новые научно обоснованные прикладные, методические, технические или технологические решения мирового уровня, оказывающие значительное влияние на развитие отраслей науки и техники, научно-исследовательской и инновационной инфраструктуры.

Защиты диссертаций, подготовленных соискателями в виде научных докладов на основе совокупности ранее опубликованных ими научных и опытно-конструкторских работ или монографий, не проводятся.

2.3. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном научном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, посвященной прикладным методическим, техническим или технологическим разработкам, должны приводиться сведения о возможном практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации в области фундаментальных естественных и математических наук — оценка дальнейшего развития и применения научных результатов диссертации.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.4. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus, в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), а также в рецензируемых изданиях, включенных в перечень, сформированный Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее — рецензируемые издания), по научным специальностям и соответствующим им отраслям науки, по которым в ОИЯИ присуждаются ученые степени.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, а также диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в рецензируемых изданиях приравниваются патенты на изобретения,

полезные модели, промышленные образцы, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

Основные научные результаты диссертации должны быть апробированы на научных семинарах, конференциях, съездах, симпозиумах (далее — научных мероприятиях), проводившихся по тематике диссертации.

2.5. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, должно быть не менее 3.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, должно быть не менее 10.

2.6. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

2.7. Диссертация имеет следующую структуру:

а) титульный лист, оформленный согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;

б) оглавление;

в) текст диссертации, включающий в себя введение, основную часть, заключение, библиографический список;

г) список публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации.

Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала и иные приложения.

Во введении к диссертации определяется актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научная новизна, теоретическая и практическая значимость работы, методология диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробация результатов.

В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы; включает описание использованных методов, полученных результатов и их анализ.

В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, выводы, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

2.8. В автореферате диссертации излагаются основные идеи и выводы диссертации,

показываются вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований, содержатся сведения об организации, в которой выполнялась диссертация, об официальных оппонентах, о научном руководителе и научном консультанте (при наличии консультанта) соискателя ученой степени, приводится список публикаций автора диссертации, в которых отражены основные научные результаты диссертации, перечисляются научные мероприятия, на которых проведена апробация результатов проведенных исследований.

Титульный и оборотный листы автореферата оформляются согласно Приложениям № 2, № 3 к настоящему Положению и подписываются соискателем ученой степени.

Объем автореферата диссертации составляет до 1 авторского листа для диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук и до 2 авторских листов для диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

2.9. Диссертация представляется на русском или английском языке по выбору соискателя.

Автореферат диссертации представляется на русском или английском языке по выбору соискателя.

2.10. Диссертация и автореферат диссертации оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11. Экземпляры диссертации, представляемые на бумажном носителе, должны быть напечатаны типографским методом или на множительном аппарате и сброшюрованы.

3. Представление диссертаций

3.1. Диссертация и документы, установленные пунктами 3.3.1–3.3.10 настоящего Положения (далее — документы по диссертации), представляются соискателем ученой степени в электронном виде через Информационную систему научной аттестации (далее — ИСНА), размещенную на официальном сайте ОИЯИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт ОИЯИ, Института).

Оригиналы диссертации и документы по диссертации на бумажном носителе представляются соискателем ученой степени после принятия диссертации к защите в срок не позднее 7 рабочих дней до защиты диссертации. Ученым секретарем диссертационного совета (техническим секретарем) осуществляется сверка документов, направленных соискателем ученой степени в электронном виде и на бумажном носителе, а также проверка достоверности представленных соисканием сведений.

Диссертации на бумажном носителе представляется в количестве, необходимом для передачи в Научно-техническую библиотеку ОИЯИ и в Федеральное государственное

бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека». Текст диссертации, представленный на бумажном носителе, должен быть идентичен тексту диссертации, представленному в электронном виде в ИСНА и размещенному на официальном сайте Института.

3.2. Порядок работы соискателя ученой степени в ИСНА устанавливается приказом ОИЯИ и размещается на официальном сайте Института.

3.3. Соискателем ученой степени представляются следующие документы.

3.3.1. Заявление о принятии диссертации к рассмотрению и защите согласно Приложению № 4 к настоящему Положению, включающее согласие соискателя на внесение персональных данных в аттестационное дело и в ФИС ГНА, а также и их дальнейшую обработку, согласие на размещение полного текста диссертации и полного текста автореферата диссертации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3.2. Согласие соискателя ученой степени на проверку диссертации на предмет обнаружения заимствования материалов.

Проверка диссертаций на предмет обнаружения заимствования материалов осуществляется организацией, определенной ОИЯИ.

3.3.3. Диссертация представляется на правах рукописи. Внесение изменений в текст диссертации после его загрузки в ИСНА не допускается за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Положения.

3.3.4. Автореферат диссертации на правах рукописи. Внесение изменений в текст автореферата диссертации после его загрузки в ИСНА не допускается за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Положения.

3.3.5. Заверенная в установленном порядке копия документа о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом или свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры)), полученном в Российской Федерации. Копия документа о высшем образовании может быть заверена в Отделе кадров ОИЯИ. Копия диплома проверяется на соответствие оригиналу; на копии диплома проставляется отметка «Копия верна», подпись лица, заверившего копию, печать и дата заверения. Лица, получившие образование в другом государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в другом государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура, адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в другом государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в

образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.3.6. Заверенная в установленном порядке копия диплома кандидата наук, полученного в Российской Федерации (для соискателей ученой степени доктора наук). Копия диплома кандидата наук может быть заверена в Отделе кадров ОИЯИ. Копия диплома проверяется на соответствие оригиналу; на копии диплома проставляется отметка «Копия верна», подпись лица, заверившего копию, печать и дата заверения. Лица, получившие ученую степень в другом государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в другом государстве, за исключением случаев, когда эти ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.3.7. Документ установленного образца о сдаче кандидатских экзаменов (для соискателей ученой степени кандидата наук).

3.3.8. Заключение лаборатории ОИЯИ (или иной организации), где выполнена диссертация, заверенное подписью директора лаборатории ОИЯИ (или руководителем иной организации или по его поручению заместителем руководителя организации и заверенное печатью организации).

В заключении лаборатории ОИЯИ (или иной организации), где выполнена диссертация отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, соответствие диссертации требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Положения, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в опубликованных соискателем ученой степени работах.

Заключение лаборатории ОИЯИ (или иной организации), где выполнена диссертация, является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения.

3.3.9. Отзыв научного руководителя или научного консультанта (при наличии консультанта) соискателя ученой степени. Подписи научного руководителя и научного консультанта (при наличии консультанта) заверяются в установленном порядке в организации по их основному месту работы.

3.3.10. Личный листок по учету кадров с фотографией, заверенный в установленном порядке по месту работы или учебы соискателя ученой степени, либо резюме с фотографией за подписью соискателя ученой степени. В личный листок (или резюме) в обязательном

порядке заносится сведения об обучении в аспирантуре (адъюнктуре) с указанием образовательной организации или о прикреплении для подготовки диссертации к ОИЯИ (или к другой организации) с указанием лаборатории ОИЯИ (или подразделения другой организации).

3.4. Диссертация, автореферат и другие документы по диссертации направляются председателю и ученому секретарю указанного в заявлении постоянно действующего диссертационного совета или директору (заместителю директора или председателю Научно-технического совета (НТС)) лаборатории ОИЯИ, при которой предусмотрено создание диссертационных советов под защиту диссертаций по отдельным научным направлениям (далее — разовые диссертационные советы), и лицу, исполняющему функции по работе с документами соискателей, избравших для защиты разовые диссертационные советы (далее — технический секретарь). Ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) в течение 10 рабочих дней со дня загрузки соискателем документов по диссертации в ИСНА осуществляет проверку документов на соответствие требованиям, установленным пунктами 3.3.1–3.3.10 настоящего Положения.

3.5. При наличии неполного набора документов по диссертации или технических замечаний к документам и текстам диссертации и автореферата, представленным в соответствии с пунктами 2.7–2.10 и 3.3.1–3.3.10 Положения, ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) извещает соискателя об имеющихся замечаниях в течение 10 рабочих дней со дня загрузки соискателем документов по диссертации в ИСНА и просит устранить несоответствия в срок, не превышающий 2 недель после извещения. При устранении замечаний датой подачи заявления считается дата последнего представления соискателем текстов диссертации и автореферата и документов, удовлетворяющих требованиям пунктов 2.7–2.10 и 3.3.1–3.3.10 настоящего Положения.

При невозможности устранить несоответствия в требуемые сроки ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) информирует об этом председателя диссертационного совета (директора, заместителя директора или председателя НТС лаборатории в случае представления диссертации к защите в разовом диссертационном совете), который принимает решение об отказе в приеме диссертации к предварительному рассмотрению. В этом случае ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) извещает соискателя об отказе в приеме диссертации к предварительному рассмотрению с указанием причины отказа.

После отказа в приеме диссертации к предварительному рассмотрению соискатель ученой степени может повторно представить диссертацию и документы по диссертации, устранив несоответствия документов требованиям, установленным пунктами 2.7–2.10 и

3.3.1–3.3.10 настоящего Положения.

3.6. Диссертация должна быть принята к предварительному рассмотрению при наличии положительного заключения лаборатории ОИЯИ (или иной организации), где выполнялась диссертация, и документов, представленных в соответствии с требованиями, установленными пунктами 3.3.1–3.3.10 Положения, а также при условии согласия соискателя на размещение полного текста диссертации и автореферата диссертации на официальном сайте ОИЯИ.

3.7. Порядок предварительного рассмотрения диссертации устанавливается Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук Объединенного института ядерных исследований (далее — Положение о диссертационном совете).

При принятии диссертации к предварительному рассмотрению ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) информирует об этом соискателя, размещает полный текст диссертации на официальном сайте ОИЯИ и формирует аттестационное дело соискателя в порядке, установленном Положением о диссертационном совете.

3.8. Заключение о приеме или об отказе в приеме к диссертации защите принимается в порядке, установленным разделом 6 Положения о диссертационном совете, не позднее 60 дней с даты подачи соискателем ученой степени заявления о приеме диссертации к рассмотрению и защите.

В случае отказа в приеме диссертации к защите текст диссертации в течение 5 рабочих дней со дня принятия заключения удаляется с официального сайта ОИЯИ, за исключением случаев, когда решение об отказе в приеме диссертации к защите связано с несоблюдением установленных пунктом 2.6 настоящего Положения требований и (или) наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация размещается на официальном сайте ОИЯИ сроком на 10 лет с указанием причины отказа в приеме диссертации к защите.

3.9. Основанием для отказа в приеме диссертации к защите является:

а) несоответствие соискателя ученой степени требованиям, необходимым для допуска его диссертации к защите, указанным в пункте 1.4 настоящего Положения;

б) несоответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационные советы ОИЯИ присуждают ученые степени кандидата наук и доктора наук, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.10 настоящего Положения;

в) невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Положения;

г) использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов;

д) представление соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации;

е) выявление недостоверных сведений в документах, представленных соискателем ученой степени в ИСНА в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения;

ж) наличие обстоятельств, предусмотренных абзацем вторым пункта 3.5 настоящего Положения.

3.10. В случае если тема диссертации охватывает две научные специальности, по одной из которых в ОИЯИ не проводятся защиты диссертаций, диссертационный совет (НТС лаборатории ОИЯИ) может принять решение о проведении защиты такой диссертации по специальности и отрасли науки, по которой ему предоставлено право проведения защиты диссертаций, с привлечением специалистов в соответствующих областях науки. Такие специалисты должны соответствовать требованиям к кандидатам в члены диссертационных советов, установленным Положением о диссертационном совете.

3.11. При принятии диссертации к защите в постоянно действующем диссертационном совете Комиссией диссертационного совета по принятию диссертации к защите утверждаются официальные оппоненты (далее — оппоненты) по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследований или по тематике защищаемой диссертации, давших на это свое согласие по форме в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Положению (в случае защиты диссертации в постоянно действующем диссертационном совете), а также разрешается печать и рассылка автореферата, утверждается общий список рассылки автореферата и, в случае представления к защите в постоянно действующем диссертационном совете, назначается дата защиты диссертации. В случае представления диссертации к защите в разовом диссертационном совете на данном этапе Комиссией по принятию диссертации к защите НТС лаборатории, при которой предусмотрено создание разовых диссертационных советов, даются рекомендации по составу диссертационного совета, определяется рекомендуемый крайний срок проведения защиты; точная дата защиты сообщается соискателю ученой степени и размещается на официальном сайте ОИЯИ не позднее 20 дней до защиты.

При принятии диссертации к защите автореферат диссертации рассылается членам диссертационного совета и организациям из списка рассылки не позднее чем за 1 месяц до защиты.

В случае постоянно действующего диссертационного совета список рассылки автореферата формируется Комиссией диссертационного совета по принятию диссертации к защите. В случае разового диссертационного совета список рассылки автореферата формируется Комиссией по принятию диссертации к защите НТС лаборатории, при которой предусмотрено создание разовых диссертационных советов.

3.12. По диссертации на соискание ученой степени кандидата наук утверждаются кандидатуры двух оппонентов. Первый из оппонентов должен иметь ученую степень доктора наук, полученную в Российской Федерации, или ученую степень, полученную в другом государстве, признанную в Российской Федерации в установленном порядке. Допускается привлечение в качестве второго из оппонентов лица, имеющего ученую степень кандидата наук, полученную в Российской Федерации, или ученую степень другого государства, признанную в Российской Федерации в установленном порядке.

По диссертации на соискание ученой степени доктора наук утверждаются кандидатуры трех оппонентов, имеющих ученую степень доктора наук, полученную в Российской Федерации, или ученую степень, полученную в другом государстве, признанную в Российской Федерации в установленном порядке.

Оппонентами не могут быть Министр науки и высшего образования Российской Федерации, государственные (муниципальные) служащие, выполняющие работу, которая влечет за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения по вопросам государственной научной аттестации, члены постоянно действующего диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, соавторы соискателя ученой степени по опубликованным работам по теме диссертации, лица, в отношении которых вынесено решение о лишении ученой степени, а также работники (в том числе работающие по совместительству) лабораторий ОИЯИ и организаций, где выполнялась диссертация или работает соискатель ученой степени, его научный руководитель или научный консультант, а также где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем). Оппоненты должны являться работниками разных организаций в случае осуществления ими трудовой деятельности.

3.13. При принятии диссертации к защите ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) размещает объявление о защите на официальном сайте ОИЯИ не

позднее 60 дней со дня подачи соискателем ученой степени заявления. Объявление размещается на русском и английском языках.

В тексте объявления указывается фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) соискателя ученой степени, тип диссертации (кандидатская или докторская), название темы представленной к защите диссертации, шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которой выполнена диссертация, наименование диссертационного совета и его шифр (в случае постоянно действующего диссертационного совета), дата защиты диссертации, гиперссылки на полный текст диссертации, отзывы научного руководителя и (или) научного консультанта (при наличии консультанта), приводятся сведения об утвержденных оппонентах.

Объявление о защите и полный текст диссертации должны быть доступны для ознакомления на официальном сайте ОИЯИ для любых лиц не менее 10 лет со дня защиты диссертации.

3.14. При принятии диссертации к защите ученый секретарь Квалификационной комиссии вносит в ФИС ГНА информацию для публикации объявления о предстоящей защите диссертации в установленном порядке.

4. Представление отзывов на диссертацию

4.1. Каждый оппонент представляет письменный отзыв на диссертацию, в котором оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным разделом 2 настоящего Положения.

Подпись оппонента на отзыве заверяется в установленном порядке по основному месту работы.

4.2. Каждый член разового диссертационного совета на основании изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации представляет письменный отзыв на диссертацию, в котором оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным разделом 2 настоящего Положения.

Подпись члена разового диссертационного совета на отзыве заверяется в установленном порядке по основному месту работы.

4.3. Первичное представление отзыва оппонента и отзыва члена разового диссертационного совета производится в электронном виде путем отправки отзыва по

электронной почте в адрес ученого секретаря диссертационного совета (технического секретаря) не позднее 15 дней до защиты диссертации.

4.4. Отзывы оппонентов и членов разового диссертационного совета направляются соискателю ученой степени и всем членам диссертационного совета, а также вносятся ученым секретарем диссертационного совета (техническим секретарем) в ИСНА ОИЯИ и размещаются на официальном сайте ОИЯИ не позднее чем за 10 дней до защиты диссертации.

В случае несоответствия отзыва оппонента требованиям или несоблюдения сроков представления отзыва, установленных пунктом 4.1 настоящего Положения, диссертационный совет до проведения защиты заменяет оппонента, при этом дата защиты диссертации переносится диссертационным советом на срок не более 6 месяцев.

При наличии технических замечаний к отзыву оппонента ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) информирует об этом оппонента в течение трех рабочих дней и просит устранить имеющиеся несоответствия в срок не более 5 дней.

Оригиналы отзывов представляются оппонентами и членами разовых диссертационных советов не позднее чем за 1 день до защиты диссертации.

4.5. Научный руководитель соискателя ученой степени кандидата наук или научный консультант соискателя ученой степени доктора наук (при наличии консультанта) представляют отзывы на диссертацию. В отзыве приводится точка зрения научного руководителя на научно-квалификационную работу: отмечается актуальность темы диссертации, дается оценка научной новизны, обоснованности и достоверности научных положений, характеризуются выводы и рекомендации, сформулированные в диссертационном исследовании. В отзыве научный руководитель дает характеристику практической ценности полученных соискателем результатов. В отзыве научного руководителя может отмечаться значительный объем изученных соискателем литературных источников по теме диссертации, применение современных методов обработки данных и другие моменты, характеризующие соискателя как научного исследователя. В заключительной части отзыва научного руководителя характеризуется соответствие диссертации критериям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения.

Научный руководитель заверяет отзыв в установленном порядке по месту работы и передает оригинал отзыва соискателю ученой степени до направления им заявления о приеме диссертации к рассмотрению и защите.

Отзыв научного руководителя направляется всем членам диссертационного совета и размещается на официальном сайте ОИЯИ не позднее чем за 10 дней до защиты диссертации.

4.6. Дополнительные отзывы на диссертацию и на автореферат диссертации

направляются в ОИЯИ на бумажном носителе или в электронном виде при условии использования электронной подписи.

В отзыве указывается фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) лица, представившего отзыв на данную диссертацию, почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), наименование организации (при наличии), работником которой является указанное лицо, должность в этой организации, ставится подпись лица, представившего отзыв (при направлении отзыва на бумажном носителе). Если в отзыве на диссертацию отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв на данную диссертацию, присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста отзыва на данную диссертацию, такой отзыв не подлежит размещению на официальном сайте ОИЯИ и не принимается во внимание.

4.7. Дополнительные отзывы на диссертацию и на автореферат диссертации вносятся ученым секретарем диссертационного совета (техническим секретарем) в ИСНА ОИЯИ по мере поступления и направляются соискателю ученой степени и всем членам диссертационного совета, а также размещаются на официальном сайте ОИЯИ не позднее чем за 1 день до защиты. Отзывы, поступившие позднее указанного срока, не рассматриваются.

4.8. Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов.

5. Защита диссертации

5.1. Защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук проводится не позднее 6 месяцев со дня подачи соискателем заявления о приеме диссертации к рассмотрению и защите.

Порядок проведения заседания по защите диссертации устанавливается пунктами 5.2–5.12 настоящего Положения.

5.2. Проведение заседания по защите диссертации лицом с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом его физического состояния. Если соискателю с ограниченными возможностями здоровья необходимо предоставление особых технических условий и (или) особого порядка проведения заседания, он должен отметить данное обстоятельство в заявлении о приеме диссертации к рассмотрению и защите. В таком случае порядок проведения заседания по защите диссертации разрабатывается диссертационным советом или НТС лаборатории индивидуально и утверждается Квалификационной комиссией. При необходимости диссертационный совет или НТС лаборатории, разрабатывающей индивидуальный порядок проведения заседания по защите

диссертации, вправе запросить у соискателя сведения о его состоянии здоровья и соответствующие подтверждающие документы.

5.3. Заседания по защите диссертаций проводятся на языке, на котором представлена диссертация. При необходимости осуществляется синхронный перевод на другой язык.

Синхронный перевод обеспечивается Институтом.

5.4. На заседаниях диссертационного совета ведется протокол, аудиовидеозапись и стенограмма. Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета должна фиксировать ход заседания диссертационного совета, в том числе, присутствие членов диссертационного совета, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, членов диссертационного совета (включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме) и других лиц, присутствующих на этом заседании, синхронный перевод на второй язык (при наличии перевода), а также процедуру тайного голосования членов диссертационного совета.

5.5. Соискатель ученой степени обязан присутствовать на защите диссертации очно. В случае неявки соискателя ученой степени на защиту по уважительной причине (состояние здоровья, командировка или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные диссертационным советом уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок не более 12 месяцев. При повторной неявке соискателя ученой степени на защиту (в том числе по уважительной причине) диссертация снимается диссертационным советом с защиты. Такая диссертация может быть представлена к защите повторно в соответствии с настоящим Положением. Снятие диссертации с защиты оформляется протоколом диссертационного совета.

5.6. Председатель диссертационного совета (или заместитель председателя диссертационного совета, на которого возложены функции председательствующего на заседании) обязаны присутствовать на защите диссертации очно. В случае одновременной неявки председателя диссертационного совета и заместителя (заместителей) председателя диссертационного совета дата защиты диссертации переносится на срок не более 6 месяцев.

Члены диссертационного совета обязаны присутствовать на защите диссертации в очном или в удаленном интерактивном режиме с использованием видео-конференц-связи при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания (далее — удаленный интерактивный режим).

Доля членов диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не может превышать 1/2 от общего числа участвующих в заседании членов диссертационного совета.

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном

режиме члену диссертационного совета необходимо не позднее чем за три рабочих дня до планируемой даты заседания диссертационного совета направить в адрес ученого секретаря диссертационного совета (технического секретаря) соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Решение о проведении заседания (заседаний) диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме принимается директором лаборатории ОИЯИ при которой создан диссертационный совет, на основании ходатайства председателя диссертационного совета не позднее чем за три рабочих дня до заседания диссертационного совета в порядке, определенном лабораторией ОИЯИ. Указанное решение оформляется распоряжением лаборатории. Распоряжение лаборатории ОИЯИ о проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, ходатайство председателя диссертационного совета, заявления и согласия об участи в заседании в удаленном интерактивном режиме включаются в дело диссертационного совета и приобщаются к аттестационному делу соискателя ученой степени.

Заседание постоянно действующего диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей списочного состава диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

В заседании постоянно действующего диссертационного совета при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук участвуют не менее трех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации; при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук — не менее пяти докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации.

Заседание разового диссертационного совета, создаваемого под конкретную защиту, считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее пяти членов диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа к заседанию диссертационного совета (Приложение № 6), в котором указываются фамилии и инициалы членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании (с указанием формы участия), и дата проведения этого заседания. Явочный лист подписывается ученым секретарем диссертационного совета (техническим секретарем).

При отсутствии возможности обеспечения кворума и (или) взаимодействия участников

заседания (за исключением иных лиц) диссертационного совета в случае разрыва аудиовидеосвязи, и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме заседание переносится на срок, составляющий не более 3 недель. Решение о переносе заседания принимается председательствующим на заседании диссертационного совета и оформляется протоколом заседания диссертационного совета с указанием новой даты защиты.

При повторной неявке достаточного количества членов диссертационного совета на защиту или при возникновении непредвиденных обстоятельств, влекущих за собой невозможность дальнейшего участия членов диссертационного совета в защите, Квалификационная комиссия проводит заседание по пересмотру состава диссертационного совета в соответствии с пунктами 2.2, 3.3 Положения о диссертационном совете и переносит защиту на срок не более 6 месяцев. Новый состав диссертационного совета утверждается приказом ОИЯИ в соответствии с пунктами 2.3, 3.5 Положения о диссертационном совете.

При переносе даты защиты на новый срок автореферат диссертации повторно не рассылается; официальные оппоненты не заменяются; текст диссертации не размещается повторно на официальном сайте ОИЯИ. При этом на официальном сайте Института размещается объявление с указанием новой даты защиты диссертации.

5.7. Оппоненты обязаны присутствовать на защите диссертации в очном или удаленном интерактивном режиме. Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме оппоненту необходимо направить в адрес ученого секретаря диссертационного совета (технического секретаря) соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. Заявление не рассматривается в случае его поступления в день заседания диссертационного совета.

Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации в случае отсутствия по уважительной причине (состояние здоровья, командировка или иные обстоятельства, признанные диссертационным советом уважительными) одного из оппонентов, давшего на диссертацию положительный отзыв. В этом случае на заседании диссертационного совета полностью оглашается отзыв отсутствующего оппонента.

При невозможности участия оппонента, давшего на диссертацию отрицательный отзыв, заседание диссертационного совета переносится на срок не более 3 месяцев. Оппонент, повторно не принявший участие в заседании, заменяется, при этом защита переносится на срок не более 6 месяцев.

5.8. Научный руководитель или научный консультант (при наличии консультанта) обязаны присутствовать на защите диссертации в очном или удаленном интерактивном

режиме. Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме научному руководителю или научному консультанту необходимо направить в адрес ученого секретаря диссертационного совета (технического секретаря) соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. Заявление не рассматривается в случае его поступления в день заседания диссертационного совета.

Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации в случае отсутствия по уважительной причине (состояние здоровья, командировка или иные обстоятельства, признанные диссертационным советом уважительными) научного руководителя или научного консультанта (при наличии консультанта). В этом случае на заседании диссертационного совета полностью оглашается отзыв отсутствующего научного руководителя или научного консультанта.

5.9. Ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) обязан присутствовать на защите очно. Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации в случае отсутствия по уважительной причине (состояние здоровья, командировка или иные обстоятельства, признанные диссертационным советом уважительными) ученого секретаря диссертационного совета (технического секретаря). При этом председательствующий на заседании диссертационного совета назначает представителя из числа присутствующих очно членов диссертационного совета для временного исполнения обязанностей ученого секретаря диссертационного совета (технического секретаря).

Ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) не позднее чем за один рабочий день до планируемой даты заседания диссертационного совета обеспечивает направление лицам, участвующим в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, информации, необходимой для участия в заседании диссертационного совета (логин, пароль для подключения к видеоконференции, участия в тайном голосовании с использованием информационно-коммуникационных технологий и иную информацию для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме), а также обеспечивает идентификацию и аутентификацию членов диссертационного совета, оппонентов и иных лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. При проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме перед началом заседания ученым секретарем обеспечивается проведение тестирование аудиовидеосвязи.

5.10. В заседании по защите диссертации в очном или удаленном интерактивном режиме могут принимать участие любые иные лица, помимо соискателя ученой степени, членов диссертационного совета, оппонентов, научного руководителя, научного

консультанта соискателя (при наличии консультанта) и ученого секретаря диссертационного совета (технического секретаря). Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме любому иному лицу необходимо направить в адрес ученого секретаря диссертационного совета (технического секретаря) соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. Заявление не рассматривается в случае его поступления в день заседания диссертационного совета.

5.11. Защита диссертации должна носить характер научной дискуссии и проходить в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики.

5.12. Заседание диссертационного совета начинается с установления председательствующим на заседании диссертационного совета регламента заседания по защите диссертации, включая порядок объявления технических перерывов (не более двух перерывов до 10 минут каждый), далее председательствующий на заседании диссертационного совета сообщает фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) соискателя ученой степени, название темы диссертации, состав диссертационного совета.

Ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям.

Соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации в течение 30 минут. Затем соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме.

Регламент ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

Далее слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту (при наличии консультанта) и оглашается заключение лаборатории ОИЯИ, где выполнена диссертация, или иной организации, если работа выполнялась вне ОИЯИ, а также поступившие отзывы на диссертацию. При наличии положительных отзывов на диссертацию ученый секретарь (технический секретарь) с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний. Отрицательные отзывы на диссертацию зачитываются полностью.

После оглашения отзывов на диссертацию соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах.

Затем выступают оппоненты по диссертации с изложением основного содержания своих отзывов.

После выступления оппонентов соискатель ученой степени получает слово для ответа.

По желанию соискателя слово для ответа может быть предоставлено после выступления каждого оппонента.

Затем выступают члены диссертационного совета. При защите в разовом диссертационном совете в обязательном порядке выступают все члены диссертационного совета, излагая основное содержание своих отзывов. Порядок выступления членов диссертационного совета определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

После выступления каждого члена диссертационного совета соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа.

В последующей общей дискуссии (как правило, не более 20 минут) могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации в порядке, установленном председательствующим на заседании диссертационного совета.

В случае разрыва аудиовидеосвязи и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме председательствующий объявляет технический перерыв. В случае если по окончании технического перерыва между диссертационным советом и членом диссертационного совета, участвующим в заседании в удаленном интерактивном режиме, полностью не восстановлена аудиовидеосвязь и (или) не устранены технические неполадки, то указанное лицо не участвует в определении кворума и голосовании по вопросу, рассматриваемому на заседании диссертационного совета. В случае разрыва связи с иным лицом, представившим отзыв, полностью оглашается поступивший от него отзыв.

Решение о присуждении ученой степени принимается тайным голосованием членов диссертационного совета в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме тайное голосование по присуждению ученой степени проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Перед началом голосования председательствующий на заседании диссертационного совета ставит вопрос о присуждении ученой степени на голосование, напоминает, каким количеством голосов принимается решение, предлагает избрать счетную комиссию в порядке, установленном пунктом 6.1 или 7.1 настоящего Положения (в зависимости от формы участия членов диссертационного совета в заседании).

После объявления председательствующим на заседании диссертационного совета о начале голосования никто не вправе прервать голосование.

По окончании подсчета голосов председательствующий на заседании

диссертационного совета объявляет результат голосования: принято или не принято решение о присуждении ученой степени, принимаемое простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании, в том числе в удаленном интерактивном режиме.

Результаты тайного голосования и принятое решение заносятся в заключение диссертационного совета (Приложение № 9), где также приводится информация о соблюдении (несоблюдении) установленных настоящим Положением критериев, которым должна соответствовать диссертация, отсутствии (наличии) в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные полученные лично соискателем ученой степени результаты диссертации, приводится оценка их достоверности и новизны, их значения для теории и практики, даются рекомендации об использовании результатов диссертационного исследования и указывается, в соответствии с какими требованиями пункта 2.2 настоящего Положения оценивалась диссертация. В заключении обосновывается назначение оппонентов.

Заключение диссертационного совета готовится на языке, на котором проводится защита диссертации, и подписывается ученым секретарем (техническим секретарем) и председательствующим на заседании диссертационного совета. При проведении защиты на английском языке заключение диссертационного совета переводится на русский язык не позднее 2 недель после защиты; перевод заключения диссертационного совета заверяется в ОИЯИ в установленном порядке.

Стенограмма заседания диссертационного совета, подготовленная на языке, на котором проводилось заседание, подписывается председателем диссертационного совета (или заместителем председателя диссертационного совета, принимавшим участие в заседании по защите диссертации) и ученым секретарем диссертационного совета (техническим секретарем). При проведении защиты на английском языке стенограмма переводится на русский язык не позднее 2 недель после защиты; перевод стенограммы заверяется в ОИЯИ в установленном порядке.

Заключение диссертационного совета объявляется соискателю ученой степени и всем присутствующим на заседании. На этом заседание диссертационного совета считается законченным.

5.13. В течение 5 рабочих дней после защиты диссертации заключение диссертационного совета заверяется печатью ОИЯИ и в те же сроки размещается на официальном сайте Института.

Копия заключения диссертационного совета выдается соискателю ученой степени в течение 7 рабочих дней после защиты.

5.14. При положительном решении о присуждении ученой степени ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) в течение 30 дней после защиты направляет в установленном порядке по одному экземпляру диссертации на бумажном носителе в Научно-техническую библиотеку ОИЯИ и Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека», а также текст диссертации в электронном виде в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» и Федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти».

5.15. Соискатель имеет право снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному в диссертационный совет (в НТС лаборатории) лично или через ученого секретаря диссертационного совета (технического секретаря) до начала тайного голосования. Снятие диссертации с рассмотрения оформляется протоколом, который подписывается председателем (или заместителем председателя) и ученым секретарем диссертационного совета или директором (заместителем директора или председателем НТС) лаборатории и техническим секретарем, заверяется печатью ОИЯИ и размещается на официальном сайте Института.

Указанное правило не распространяется на случаи несоблюдения требований, установленных пунктом 2.6 настоящего Положения, и (или) наличия в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация снимается с рассмотрения без права повторной защиты и размещается на официальном сайте ОИЯИ сроком на 10 лет со дня принятия диссертационным советом соответствующего решения.

После снятия диссертации с рассмотрения по письменному заявлению соискателя ученой степени она может быть вновь представлена к защите в установленном настоящим Положением порядке.

Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы на бумажном носителе передаются в Секретариат ОИЯИ для сдачи в Группу фондов научно-технической документации ОИЯИ и хранятся в электронном виде в ИСНА ОИЯИ. Копии документов на основании запроса направляются по месту повторной защиты диссертации.

5.16. Диссертация, по результатам защиты которой диссертационный совет вынес решение об отказе в присуждении ученой степени, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем через 1 год со дня вынесения такого решения за исключением случая, предусмотренного пунктом 8.31 настоящего Положения. При

повторной защите такой диссертации заменяются оппоненты и, в случае повторной защиты в разовом диссертационном совете — члены совета.

Указанное правило не распространяется на случаи, когда решение диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени связано с наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, с использованием в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов. Повторная защита такой диссертации не допускается.

5.17. В течение 15 рабочих дней после защиты диссертации аттестационное дело соискателя ученой степени передается ученому секретарю Квалификационной комиссии для проверки его соответствия требованиям раздела 7 Положения о диссертационном совете.

5.18. На основании решения диссертационного совета Квалификационная комиссия готовит представление директору Института о выдаче или об отказе в выдаче диплома кандидата (доктора) наук в соответствии с разделом 2 Положения о Квалификационной комиссии ОИЯИ.

5.19. Не ранее 2 месяцев со дня принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени кандидата (доктора) наук или об отказе в присуждении ученой степени готовится представление Квалификационной комиссии об утверждении решения диссертационного совета и выдаче диплома или об отказе в присуждении ученой степени.

Не позднее 20 рабочих дней после получения представления Квалификационной комиссии издается приказ ОИЯИ об утверждении решения диссертационного совета и выдаче диплома или об отказе в присуждении ученой степени. Приказ ОИЯИ размещается на официальном сайте Института.

5.20. Диплом о присуждении ученой степени подписывается директором ОИЯИ и председателем диссертационного совета. Диплом о присуждении ученой степени вручается в торжественной обстановке.

5.21. Информация о состоявшейся защите диссертации и выдаче диплома о присуждении ученой степени кандидата (доктора наук) представляется в ФИС ГНА в установленном порядке.

6. Тайное голосование и работа счетной комиссии при проведении заседания диссертационного совета с очным участием членов диссертационного совета

6.1. Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов диссертационного совета,

участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве трех членов в случае постоянно действующего диссертационного совета и двух членов в случае разового диссертационного совета.

6.2. Ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) готовит бюллетени для тайного голосования в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Положению и ведет протокол счетной комиссии в соответствии с Приложением № 8.

6.3. Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования.

6.4. В тайном голосовании принимают участие присутствующие на заседании члены диссертационного совета, которым счетная комиссия после окончания защиты диссертации выдает под роспись бюллетени. Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют.

Голосующий вычеркивает ненужное из графы «Результаты голосования» и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

6.5. Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании, вскрывают урну для тайного голосования, осуществляют подсчет бюллетеней и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии.

Нерозданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

После оформления протокола по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю диссертационного совета (техническому секретарю).

Конверт с бюллетенями голосования включается в аттестационное дело соискателя и хранится в течение 10 лет после защиты диссертации.

6.6. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании, утверждает протокол счетной комиссии. В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета. В таком случае диссертационный совет в течение 10 рабочих дней после заседания определяет дату повторного заседания по защите диссертации. Повторное заседание назначается не позднее, чем через 2 месяца после предыдущего заседания по защите диссертации.

7. Тайное голосование и работа счетной комиссии при проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме

7.1. Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов диссертационного совета, участвующих в заседании очно, счетную комиссию в количестве трех членов в случае постоянно действующего диссертационного совета и двух членов в случае разового диссертационного совета.

7.2. При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члены диссертационного совета голосуют с использованием информационно-коммуникационных технологий без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе (далее — электронное голосование).

Информационно-коммуникационные технологии, используемые при проведении электронного голосования, определяются лабораторией ОИЯИ, при которой создан диссертационный совет, самостоятельно и должны обеспечивать возможность волеизъявления члена диссертационного совета и формирования данных об итогах электронного голосования с учетом неизменности сохраняемых результатов волеизъявления членов диссертационного совета и соблюдения тайны голосования. Ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) обеспечивает контроль качества и доступности используемых при проведении электронного голосования информационно-коммуникационных технологий.

Ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) обеспечивает доступ членов диссертационного совета к электронному голосованию в порядке, определенном лабораторией ОИЯИ, при которой создан диссертационный совет.

7.3. В электронном голосовании участвуют все члены диссертационного совета, присутствующие на заседании диссертационного совета.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета (в том числе в случае разрыва аудиовидеосвязи), кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в голосовании не участвуют.

Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

7.4. По итогам голосования ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) объявляет результат голосования.

7.5. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании, утверждает протокол счетной комиссии.

В случаях если выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, голосовании, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

7.6. При возникновении технических неполадок во время проведения голосования по присуждению ученой степени, не позволяющих обеспечить принятие диссертационным советом решения в соответствии с требованиями настоящего Положения, в день защиты может быть проведено повторное голосование после устранения указанных технических неполадок. В этом случае в протоколе о результатах голосования дополнительно указываются информация о возникновении технических неполадок, а также сведения о первом и повторном голосовании, включающие в себя дату и время проведения голосования, а также результаты голосования.

Если тайное голосование проводилось более одного раза, в заключении диссертационного совета указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.

8. Рассмотрение апелляции на решение диссертационного совета

8.1. На решение диссертационного совета ОИЯИ по вопросу присуждения ученой степени соискатель ученой степени или другое физическое или юридическое лицо (далее — заявитель) может подать апелляцию на имя директора ОИЯИ в течение 2 месяцев со дня принятия такого решения.

Апелляция может быть подана на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи.

8.2. В апелляции указываются:

а) шифр диссертационного совета, принявшего решение по вопросу присуждения ученой степени;

б) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) заявителя или наименование, место нахождения юридического лица, подавшего апелляцию, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым направляются сведения о ходе и результатах рассмотрения апелляции. В случае подачи коллективной апелляции в заявлении указывается лицо, с

которым ОИЯИ будет осуществлять переписку по коллективной апелляции;

в) сведения об обжалуемом решении диссертационного совета в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации (дата принятия указанного решения, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) лица, в отношении которого вынесено решение о присуждении ученой степени), наименование и шифр диссертационного совета, принявшего обжалуемое решение;

г) пункты настоящего Положения, нарушенные диссертационным советом при принятии решения о присуждении ученой степени, с указанием допущенных нарушений.

8.3. Апелляция подписывается заявителем или руководителем (заместителем руководителя) юридического лица, подавшего апелляцию, подпись которого заверяется печатью указанного юридического лица (при наличии печати).

8.4. Апелляция не рассматривается в случае:

а) несоблюдения требований пункта 8.2 настоящего Положения к информации, указываемой в апелляции;

б) невозможности прочтения текста апелляции;

в) содержания в апелляции нецензурных или оскорбительных выражений.

8.5. Поступившая в ОИЯИ в установленные сроки апелляция передается в Квалификационную комиссию для ее проверки на соответствие требованиям пунктов 8.2–8.3 настоящего Положения и наличие или отсутствие предусмотренных пунктом 8.4 причин отказа в рассмотрении апелляции. Решение о принятии или об отказе в принятии апелляции к рассмотрению принимается на заседании Квалификационной комиссии не позднее 20 дней с даты поступления апелляции в ОИЯИ.

После передачи апелляции в Квалификационную комиссию процедура подготовки представления об утверждении решения диссертационного совета и выдаче диплома приостанавливается до дня принятия решения по данной апелляции.

8.6. При соблюдении требований, установленных пунктами 8.2–8.3 настоящего Положения, и отсутствии причин отказа в приеме апелляции к рассмотрению, предусмотренных пунктом 8.4 настоящего Положения, Квалификационная комиссия проводит рассмотрение апелляции и готовит заключение о ее удовлетворении или об отказе в удовлетворении не позднее 3 месяцев со дня принятия апелляции к рассмотрению.

Заключение Квалификационной комиссии по апелляции готовится в двух экземплярах и подписывается председателем, заместителем (заместителями) председателя, ученым секретарем и ответственным секретарем Квалификационной комиссии.

8.7. На основании заключения Квалификационной комиссии в срок не позднее 2 недель со дня принятия заключения издается приказ ОИЯИ об удовлетворении апелляции и

отмене решения диссертационного совета или об отказе в удовлетворении апелляции.

8.8. Заключение Квалификационной комиссии по апелляции и соответствующий приказ ОИЯИ размещаются на официальном сайте Института в течение 10 рабочих дней после выхода данного приказа.

Оригиналы заключения по апелляции направляются лицу, подавшему апелляцию, и автору диссертации, в отношении которого рассматривалась апелляция, не позднее 10 рабочих дней после выхода соответствующего приказа ОИЯИ.

Копия заключения Квалификационной комиссии по апелляции и копия соответствующего приказа ОИЯИ включается в аттестационное дело соискателя и передается в Секретариат ОИЯИ для сдачи в Группу фондов научно-технической документации ОИЯИ.

8.9. В случае удовлетворения апелляции и отмене решения диссертационного совета, присудившего ученую степень, диссертация может быть повторно представлена к защите в установленном настоящим Положением порядке.

8.10. В случае удовлетворения апелляции и отмене решения диссертационного совета, отказавшего в присуждении ученой степени, диссертация вновь представляется к защите в установленном настоящим Положением порядке.

8.11. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении апелляции, поданной на решение диссертационного совета, отказавшего в присуждении ученой степени, диссертация не может быть повторно представлена к защите в соответствии с настоящим Положением.

8.12. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении апелляции, поданной на решение диссертационного совета до выдачи диплома о присуждении ученой степени, процедура выдачи диплома возобновляется в соответствии с настоящим Положением.

8.13. Информация о поступившей апелляции и результатах ее рассмотрения представляется в ФИС ГНА в установленном порядке.

9. Лишение ученых степеней

9.1. Лица, которым ученые степени были присуждены с нарушением требований, установленных пунктом 1.4 настоящего Положения, и (или) критериев, установленных пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Положения, могут быть лишены этих степеней либо по письменному заявлению указанных лиц.

9.2. Заявление о лишении ученой степени может быть подано заявителем на имя директора ОИЯИ на бумажном носителе или в электронном виде при условии использования электронной подписи в течение 10 лет со дня принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени.

9.3. Основаниями для подачи заявления о лишении ученой степени являются:

а) установленные судом или компетентным государственным органом факты, свидетельствующие об использовании соискателем ученой степени поддельных документов, документов, полученных незаконным путем и содержащих недостоверные сведения документов, которые были представлены в соответствии с пунктами 3.3.5–3.3.10 настоящего Положения;

б) факты, которые, по мнению заявителя, могут свидетельствовать о представлении соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях и (или) в изданиях, включенных в международные базы данных, а также о нарушении требований о количестве публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, установленных пунктом 2.5 настоящего Положения;

в) факты, которые, по мнению заявителя, свидетельствуют о нарушении соискателем ученой степени требований, установленных пунктом 2.6 настоящего Положения.

9.4. В заявлении о лишении ученой степени указываются:

а) шифр диссертационного совета ОИЯИ, принявшего решение о присуждении ученой степени, на основании которого выдан соответствующий диплом;

б) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) физического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени. В случае подачи коллективного заявления о лишении ученой степени в этом заявлении указывается лицо (фамилия, имя, отчество (при наличии), с которым будет осуществляться переписка по коллективному заявлению о лишении ученой степени;

в) сведения об обжалуемом решении диссертационного совета (дата принятия решения, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому на основании этого решения выдан диплом о присуждении ученой степени);

г) аргументированные доводы о наличии оснований для подачи заявления о лишении ученой степени, предусмотренных пунктом 9.3 настоящего Положения;

д) выводы, содержащиеся в заключении, предусмотренном подпунктом «а» пункта 9.5 настоящего Положения, о наличии в диссертации материалов или отдельных результатов, использованных без ссылки на автора и (или) источник заимствования.

9.5. К заявлению о лишении ученой степени должны быть приложены документы и материалы либо их копии, подтверждающие наличие оснований для подачи заявления о лишении ученой степени, указанных в пункте 9.3 настоящего Положения, а также согласие на публичное размещение заявления на официальном сайте ОИЯИ (за исключением сведений о номере контактного телефона, адресе электронной почты и почтовом адресе заявителя).

При этом в случае подачи заявления о лишении ученой степени по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 9.3 настоящего Положения, к заявлению должны быть приложены:

а) копии страниц диссертации, содержащие фрагменты текста, которые, по мнению заявителя, были заимствованы без ссылок на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов;

б) книжные и научные периодические издания либо копии страниц этих изданий, другие источники опубликования (размещения) научной информации, в которых, по мнению заявителя, содержатся заимствованные материалы или отдельные результаты, использованные в диссертации лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени, без ссылок на автора и (или) источник заимствования, с указанием сведений о международных стандартных книжных (ISBN) или сериальных (ISSN) номерах, издателе, издательстве, регистрации журнала в качестве средства массовой информации.

9.6. Вопрос о лишении ученой степени не рассматривается в следующем случае:

а) наличие заключения Квалификационной комиссии по заявлению о лишении ученой степени, поданному ранее по тому же основанию и с теми же доводами;

б) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени аргументированных доводов о наличии оснований для подачи заявления о лишении ученой степени;

в) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени, поданном заявителем, который ранее подавал заявления о необоснованности присуждения ученой степени, о лишении ученой степени либо апелляции, предусмотренные порядком, действовавшим до вступления в силу настоящего Положения, по тому же основанию, других доводов, по которым он не согласен с решением диссертационного совета;

г) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени фамилии, имени, отчества (при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица (при наличии), подавшего заявление о лишении ученой степени, а также указанных сведений о лице из числа заявителей, с которым будет осуществляться переписка (при подаче коллективного заявления);

д) невозможность прочтения текста заявления о лишении ученой степени;

е) содержание в заявлении о лишении ученой степени нецензурных или оскорбительных выражений;

ж) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 9.5 настоящего Положения;

з) истечение срока для подачи заявления о лишении ученой степени, предусмотренного пунктом 9.2 настоящего Положения.

9.7. Заявление о лишении ученой степени передается в Квалификационную комиссию для ее проверки на соответствие установленным пунктами 9.4–9.5 настоящего Положения требованиям и наличие или отсутствие предусмотренных пунктом 9.6 причин отказа в приеме заявления к рассмотрению. Решение о принятии или об отказе в принятии заявления к рассмотрению принимается на заседании Квалификационной комиссии не позднее 20 дней с даты поступления заявления в ОИЯИ.

Заявление о лишении ученой степени (за исключением сведений о номере контактного телефона, адресе электронной почты и почтовом адресе заявителя) размещается на официальном сайте ОИЯИ.

9.8. При соблюдении требований, установленных пунктами 9.4–9.5 настоящего Положения, и отсутствии причин отказа в приеме заявления к рассмотрению, предусмотренных пунктом 9.6 настоящего Положения, Квалификационная комиссия формирует Экспертную комиссию.

9.9. Экспертная комиссия состоит из председателя и членов Экспертной комиссии.

9.10. Численность Экспертной комиссии, включая председателя, составляет не менее 5 человек.

9.11. Председатель и члены Экспертной комиссии должны иметь ученую степень доктора наук, полученную в Российской Федерации, либо ученую степень другого государства, признанную в Российской Федерации в установленном порядке.

9.12. Состав Экспертной комиссии формируется из числа ведущих ученых и специалистов по отрасли науки и специальности, по которой подготовлена диссертация, рассматриваемая в связи с апелляцией.

9.13. В состав Экспертной комиссии могут входить эксперты из числа специалистов, представляющих научную специальность (специальности), по которой защищалась диссертация, безотносительно к их месту работы.

9.14. В состав Экспертной комиссии не могут входить представители диссертационного совета, присудившего ученую степень соискателю, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени.

9.15. Кандидатуры в состав Экспертной комиссии представляются председателем и

членами Квалификационной комиссии.

9.16. Состав Экспертной комиссии утверждается на заседании Квалификационной комиссии по рассмотрению поступившего заявления.

9.17. В рамках работы Экспертной комиссии каждый эксперт дает письменное заключение по рассматриваемому вопросу в течение 1 месяца с даты принятия Квалификационной комиссией заявления к рассмотрению.

9.18. Экспертная комиссия вправе запросить дополнительную информацию, необходимую для рассмотрения заявления. В этом случае Квалификационная комиссия продлевает срок рассмотрения заявления, о чем извещает заявителя.

9.19. Под руководством председателя Экспертной комиссии готовится проект заключения по рассматриваемому вопросу.

9.20. Квалификационная и Экспертная комиссии проводят совместное заседание в срок, не превышающий 3 месяцев с даты получения заявления.

9.21. На совместное заседание по рассмотрению заявления приглашаются заявитель (или представитель заявителя в случае подачи заявления от юридического лица), обладатель ученой степени, в отношении которого подано заявление, председатель (или представитель) диссертационного совета, на решение которого о присуждении ученой степени подано заявление, а также иные лица, имеющие отношение к существу рассматриваемого вопроса.

9.22. Объявление о предстоящем заседании размещается на официальном сайте ОИЯИ одновременно с извещением лиц, указанных в пункте 9.21, не позднее чем за 10 дней до его проведения.

9.23. При неявке кого-либо из лиц, указанных в пункте 9.21 настоящего Положения, заседание проводится в их отсутствие.

9.24. Совместное заседание Квалификационной и Экспертной комиссий проводится на языке (русском или английском), установленном председателем Квалификационной комиссии по согласованию со всеми членами обеих комиссий. При необходимости производится синхронный перевод на второй язык.

9.25. По итогам совместного заседания Квалификационной и Экспертной комиссий принимается общее заключение по заявлению (далее – общее заключение), в котором приводится решение о лишении или об отказе в лишении ученой степени.

9.26. Общее заключение готовится на языке (русском и/или английском), установленном председателем Квалификационной комиссии, и принимается по результатам открытого голосования простым большинством голосов членов Квалификационной и Экспертной комиссий, участвующих в заседании.

При равном количестве голосов «за» и «против» решение принимается председателем

Квалификационной комиссии.

9.27. Общее заключение готовится в двух экземплярах и подписывается всеми членами Экспертной комиссии, председателями Квалификационной и Экспертной комиссий.

9.28. На основании общего заключения в срок не позднее 2 недель со дня принятия заключения издается приказ ОИЯИ о лишении ученой степени или об отказе в лишении ученой степени.

9.29. Общее заключение и соответствующий приказ ОИЯИ размещаются на официальном сайте Института в течение 10 рабочих дней после выхода данного приказа.

В случае удовлетворения заявления о лишении ученой степени на официальном сайте ОИЯИ дополнительно размещается информация о научном руководителе (научном консультанте — при наличии консультанта) лица, в отношении которого принято решение о лишении ученой степени, членах диссертационного совета, в котором проводилась защита диссертации, оппонентах, давших отзыв на эту диссертацию, приводится состав Экспертной комиссии.

9.30. Оригиналы общего заключения направляются лицу, подавшему заявление, и автору диссертации, в отношении которого рассматривалось заявление, не позднее 20 рабочих дней после выхода соответствующего приказа ОИЯИ.

Копия общего заключения и копия соответствующего приказа ОИЯИ включается в аттестационное дело соискателя ученой степени и передается в Секретариат ОИЯИ для сдачи в Группу фондов научно-технической документации ОИЯИ.

9.31. Общий срок рассмотрения заявления с даты поступления в ОИЯИ до отправки общего заключения и копии соответствующего приказа ОИЯИ заявителю не может превышать 6 месяцев.

9.32. Информация о поступившем заявлении о лишении ученой степени и результатах его рассмотрения представляется в ФИС ГНА в установленном порядке.

10. Восстановление ученых степеней

10.1. Ученая степень может быть восстановлена при наличии достаточных оснований за исключением случаев лишения ученой степени по личному заявлению обладателя этой ученой степени.

10.2. Заявление о восстановлении ученой степени может быть подано заявителем на имя директора ОИЯИ на бумажном носителе или в электронном виде при условии использования электронной подписи. Указанное заявление может быть подано в любое время после выхода приказа ОИЯИ о лишении ученой степени.

10.3. В заявлении о восстановлении ученой степени указываются:

а) шифр диссертационного совета ОИЯИ, решение которого было отменено;

б) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) физического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени;

в) сведения об обжалуемом решении, оформленном приказом ОИЯИ (дата принятия указанного решения, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) лица, которое лишено ученой степени);

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением о лишении ученой степени (с приложением документов, подтверждающих указанные доводы).

10.4. Вопрос о восстановлении ученой степени не рассматривается в следующем случае:

а) подача заявления о восстановлении ученой степени в связи с нарушением порядка представления к защите и защиты диссертации;

б) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени доводов, на основании которых заявитель не согласен с решением Квалификационной комиссии о лишении ученой степени, а также отсутствие документов, подтверждающих указанные доводы;

в) наличие решения по заявлению о восстановлении ученой степени, поданному ранее по тому же вопросу;

г) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени, поданном заявителем, который ранее подавал заявление о восстановлении ученой степени по тому же вопросу, других доводов, на основании которых заявитель не согласен с решением Квалификационной комиссии;

д) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии), почтового адреса, подписи заявителя или наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица (при наличии), подавшего это заявление;

е) невозможность прочтения текста заявления о восстановлении ученой степени;

ж) содержание в заявлении о восстановлении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений.

10.5. Заявление о восстановлении ученой степени передается в Квалификационную комиссию, для ее проверки на соответствие установленным пунктом 10.3 настоящего Положения требованиям и наличие или отсутствие предусмотренных пунктом 10.4 причин

отказа в приеме заявления к рассмотрению. Решение о принятии или об отказе в принятии заявления к рассмотрению принимается на заседании Квалификационной комиссии не позднее 20 дней с даты поступления заявления в ОИЯИ.

Заявление о восстановлении ученой степени (за исключением сведений о номере контактного телефона, адресе электронной почты и почтовом адресе заявителя) размещается на официальном сайте ОИЯИ.

10.6. При соблюдении требований, установленных пунктом 10.3 и отсутствии причин отказа в приеме заявления к рассмотрению, предусмотренных пунктом 10.4 настоящего Положения, Квалификационная комиссия формирует Экспертную комиссию.

10.7. Экспертная комиссия состоит из председателя и членов Экспертной комиссии.

10.8. Численность Экспертной комиссии, включая председателя, составляет не менее 5 человек.

10.9. Председатель и члены Экспертной комиссии должны иметь ученую степень доктора наук, полученную в Российской Федерации, либо ученую степень другого государства, признанную в Российской Федерации в установленном порядке.

10.10. Состав Экспертной комиссии формируется из числа ведущих ученых и специалистов по отрасли науки и специальности, по которой подготовлена диссертация, рассматриваемая в связи с заявлением.

10.11. В состав Экспертной комиссии могут входить сторонние эксперты из числа специалистов, представляющих научную специальность (специальности), по которой защищалась диссертация, безотносительно к их месту работы.

10.12. В состав Экспертной комиссии не могут входить представители диссертационного совета, присудившего ученую степень соискателю, лишенному ученой степени.

10.13. Кандидатуры в состав Экспертной комиссии представляются председателем и членами Квалификационной комиссии.

10.14. Состав Экспертной комиссии утверждается на заседании Квалификационной комиссии по рассмотрению поступившего заявления.

10.15. В рамках работы Экспертной комиссии каждый эксперт дает письменное заключение по рассматриваемому вопросу в течение 1 месяца с даты принятия Квалификационной комиссией заявления к рассмотрению.

10.16. Экспертная комиссия вправе запросить дополнительную информацию, необходимую для рассмотрения заявления. В этом случае Квалификационная комиссия продлевает срок рассмотрения заявления, о чем извещает заявителя.

10.17. Под руководством председателя Экспертной комиссии готовится проект

заключения по рассматриваемому вопросу.

10.18. Квалификационная и Экспертная комиссии проводят совместное заседание в срок, не превышающий 3 месяцев с даты получения заявления.

10.19. В случае рассмотрения заявление о восстановлении ученой степени на заседание приглашаются заявитель (или представитель заявителя в случае подачи заявления от юридического лица) и лицо, лишенное ученой степени.

10.20. Объявление о предстоящем заседании размещается на официальном сайте ОИЯИ одновременно с извещением лиц, указанных в пункте 10.19, не позднее чем за 10 дней до его проведения.

10.21. При неявке кого-либо из лиц, указанных в пункте 10.19 настоящего Положения, заседание проводится в их отсутствие.

10.22. Совместное заседание Квалификационной и Экспертной комиссий проводится на языке (русском или английском), установленном председателем Квалификационной комиссии по согласованию со всеми членами обеих комиссий. При необходимости производится синхронный перевод на второй язык.

10.23. По итогам совместного заседания Квалификационной и Экспертной комиссий принимается общее заключение, в котором приводится решение о восстановлении или об отказе в восстановлении ученой степени.

10.24. Общее заключение готовится на языке (русском и/или английском), установленном председателем Квалификационной комиссии, и принимается по результатам открытого голосования простым большинством голосов членов Квалификационной и Экспертной комиссий, участвующих в заседании.

При равном количестве голосов «за» и «против» решение принимается председателем Квалификационной комиссии.

10.25. Общее заключение готовится в двух экземплярах и подписывается всеми членами Экспертной комиссии, председателями Квалификационной и Экспертной комиссий.

10.26. На основании общего заключения в срок не позднее 2 недель со дня принятия заключения издается приказ ОИЯИ о восстановлении ученой степени или об отказе в восстановлении ученой степени.

10.27. Общее заключение и соответствующий приказ ОИЯИ размещаются на официальном сайте Института в течение 10 рабочих дней после выхода данного приказа.

В случае удовлетворения заявления о восстановлении ученой степени на официальном сайте ОИЯИ дополнительно размещается информация о научном руководителе (научном консультанте — при наличии консультанта) лица, в отношении которого принято решение по заявлению о восстановлении ученой степени, членах

диссертационного совета, в котором проводилась защита диссертации, оппонентах, давших отзыв на эту диссертацию, приводится вынесенное ранее решение о лишении ученой степени и состав Экспертной комиссии.

10.28. Оригиналы общего заключения направляются заявителю и лицу, в отношении которого рассматривалось заявление, не позднее 20 дней после выхода соответствующего приказа ОИЯИ.

Копия общего заключения и копия соответствующего приказа ОИЯИ включается в аттестационное дело соискателя ученой степени и передается в Секретариат ОИЯИ для сдачи в Группу фондов научно-технической документации ОИЯИ.

10.29. Общий срок рассмотрения заявления с даты поступления в ОИЯИ до отправки общего заключения и копии соответствующего приказа ОИЯИ заявителю не может превышать 6 месяцев.

10.30. Информация о поступившем заявлении о восстановлении ученой степени и результатах его рассмотрения представляется в ФИС ГНА в установленном порядке.

11. Порядок рассмотрения направленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации диссертаций, материалов для дополнительного заключения, а также заявлений о лишении (восстановлении) ученой степени

11.1. ОИЯИ принимает к рассмотрению направленные Министерством науки и высшего образования Российской Федерации диссертации, материалы для дополнительного заключения, а также заявления о лишении (восстановлении) ученой степени.

11.2. К рассмотрению принимаются диссертации, материалы для дополнительного заключения, заявления о лишении (восстановлении) ученой степени по научным специальностям и областям науки, по которым постоянно действующими диссертационными советами присуждаются ученые степени кандидата наук и доктора наук.

11.3. Направленные Министерством науки и высшего образования Российской Федерации диссертации и материалы для дополнительного заключения рассматриваются в постоянно действующих диссертационных советах ОИЯИ в соответствии с требованиями раздела X Положения о совете по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 года № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук».

11.4. Направленные Министерством науки и высшего образования Российской Федерации заявления о лишении (восстановлении) ученой степени рассматриваются Квалификационной комиссией ОИЯИ в соответствии с разделами 9 и 10 настоящего Положения.

Приложение № 1

Образец титульного листа диссертации

ОБЪЕДИНЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЯДЕРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

ЛАБОРАТОРИЯ _____

(если работа выполнена не в ОИЯИ, указывается полное название организации, где выполнена работа)

На правах рукописи

_____

(подпись соискателя ученой степени)

Фамилия имя отчество (последнее — при наличии)

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности

(дается по номенклатуре научных специальностей)

ДИССЕРТАЦИЯ

на соискание ученой степени

кандидата (доктора) _____ наук

(отрасль науки)

Научный руководитель (консультант):

Дубна – 20__

(если работа выполнена не в Дубне, указывается город организации, где выполнена работа)

Примечания:

1. *Диссертация печатается на стандартных листах белой односортной бумаги формата А4 и должна иметь твердый переплет.*
2. *Линии и подстрочные пояснения не печатаются.*

Приложение № 2

Образец титульного листа автореферата диссертации

ОБЪЕДИНЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЯДЕРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

ЛАБОРАТОРИЯ _____

(указывается полное название лаборатории ОИЯИ, где будет защищаться диссертация)

На правах рукописи

_____

(подпись соискателя ученой степени)

Фамилия имя отчество (последнее — при наличии)

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности

(дается по номенклатуре научных специальностей)

АВТОРЕФЕРАТ

диссертации на соискание ученой степени

кандидата (доктора) _____ наук

(отрасль науки)

Дубна – 20__

Приложение № 3

Образец оборота титульного листа автореферата диссертации

Работа выполнена в Лаборатории _____
Объединенного института ядерных исследований

(если работа выполнена не в ОИЯИ, указывается название организации, где выполнена работа)

Научный руководитель (консультант)	–	*Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), ученая степень, ученое звание*
Официальные оппоненты (при наличии)	–	*Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), ученая степень, ученое звание, организация/место работы, должность* *Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии),* *ученая степень, ученое звание, организация/место работы, должность* *Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии),* *ученая степень, ученое звание, организация/место работы, должность*

С электронной версией диссертацией можно ознакомиться на официальном сайте Объединенного института ядерных исследований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://_____. С печатной версией диссертации можно ознакомиться в Научно-технической библиотеке ОИЯИ (г. Дубна, Московская область, ул. Жолио-Кюри, д. 6).

Ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь),
кандидат (доктор) _____ наук И. О. Фамилия
(отрасль науки)

Примечания:

1. *В автореферате диссертации должны быть указаны выходные данные.*
2. *Линии и подстрочные пояснения не печатаются.*

Приложение № 4

Образец заявления о приеме диссертации к рассмотрению и защите

В диссертационный совет

по _____

(наименование диссертационного совета, в случае постоянно действующего диссертационного совета — его шифр)

при Лаборатории _____ ОИЯИ

(наименование лаборатории ОИЯИ)

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) на русском языке)

_____

(фамилия, имя на английском языке)

гражданство _____

документ, удостоверяющий личность _____

серия _____

номер _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему

_____

(название диссертации на русском языке)

_____

(название диссертации на английском языке)

на соискание ученой степени кандидата (доктора)_____наук

(отрасль науки)

по специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

Защита работы проводится впервые (повторно).

Даю согласие на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку.

Даю согласие на размещение полного текста моей диссертации и полного текста автореферата моей диссертации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мной лично.

Дата, подпись

Примечание: линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Приложение № 5

Согласие официального оппонента

Настоящим даю согласие на представление отзыва в качестве официального оппонента на диссертацию

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) автора диссертации)

«_____» на соискание ученой степени

(название диссертации)

_____ наук по специальности _____

(кандидата/доктора) *(шифр и наименование специальности)*

и участие в заседании по защите данной диссертации.

Подтверждаю согласие на обработку своих персональных данных.

Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) официального оппонента: _____

Подпись официального оппонента: _____

Дата: _____

Примечание: линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Приложение № 6

Форма явочного листа

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

к заседанию диссертационного совета ОИЯИ.00.00.0000П/Р по

_____
(наименование диссертационного совета)

от «____» _____ 20____ года, протокол № _____ по защите диссертации

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) соискателя)

по специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

№	И. О. Фамилия	Ученая степень, наименование и шифр специальности	Явка на заседание (подпись или отметка об участии в удаленном интерактивном режиме)	Получение бюллетеня (подпись или отметка о голосовании в удаленном интерактивном режиме)
Члены диссертационного совета:				
1.(*)				
2.				
3.				
4.				
…				
Научный руководитель (консультант):				
5.				
Оппоненты:				
6.				
7.				
8.				
Ученый секретарь (технический секретарь) диссертационного совета:				
9.				

(*) – председательствующий на заседании диссертационного совета.

Ученый секретарь диссертационного совета (технический секретарь) И. О. Фамилия

_____
(подпись)

Примечание: линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Приложение № 7

Форма бюллетеня для тайного голосования

БЮЛЛЕТЕНЬ

Диссертационный совет _____
(наименование, шифр совета)

К заседанию совета _____
(дата и номер протокола)

Фамилия, имя, отчество соискателя	Достоин ученой степени	Результаты голосования
		Да Нет

Примечания:

1. В графе «Достоин ученой степени» указывается ученая степень и отрасль науки.

2. Бюллетени не подписываются за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.5 Положения о присуждении ученых степеней в ОИЯИ.

3. В графе «Результаты голосования» вычеркнуть ненужное.

4. Недействительным признается бюллетень, в котором будут оставлены или зачеркнуты оба слова «Да» и «Нет».

5. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Приложение № 8

Форма протокола счетной комиссии

ПРОТОКОЛ № ____

счетной комиссии, избранной диссертационным советом _____
(наименование, шифр совета)

к заседанию совета от _____
(дата и номер протокола)

Состав избранной комиссии:

_____(председатель)

_____

_____

_____

Комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по диссертации

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) соискателя)

_____
(название диссертации)

на соискание ученой степени _____ по специальности
(наименование ученой степени)

_____.
(шифр и наименование специальности)

Состав диссертационного совета утвержден в количестве ____ человек.

В состав диссертационного совета дополнительно введено ____ человек.

Присутствовало на заседании _____ членов диссертационного совета, в том числе очно _____ членов диссертационного совета, в удаленном интерактивном режиме _____ членов диссертационного совета, _____ докторов наук по специальности рассматриваемой диссертации.

(Заполняется при очном голосовании):

Роздано бюллетеней _____.

Осталось нерозданных бюллетеней _____.

Обнаружено в урне бюллетеней _____.

(При электронном голосовании указывается): Тайное голосование проводилось в удаленном интерактивном режиме

Результаты голосования по вопросу о присуждении ученой степени _____

(наименование ученой степени)

_____:

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) соискателя)

За	_____	Председатель счетной комиссии	
Против	_____	_____	
Недействительных бюллетеней или электронных голосов	_____	Члены комиссии	_____
		_____	

Примечание: линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Приложение № 9

Форма заключения диссертационного совета

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА ОИЯИ.00.00.0000П/Р

ПО _____

(наименование диссертационного совета)

Решение диссертационного совета от «___» _____ 20__ г. № ____

о присуждении _____ ученой степени

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), гражданство)

кандидата (доктора) _____ наук.

(отрасль науки)

Диссертация _____

(название диссертации)

по специальности(ям) _____

(шифр и наименование научной специальности (специальностей))

принята к защите комиссией по приему диссертаций к защите_____, заключение № ____.

(дата)

Соискатель _____ _____ года рождения,

(фамилия, имя, отчество (последнее— при наличии))

(*) в _____ году соискатель окончил(а) _____

(для соискатели ученой степени кандидата наук) *(наименование организации, выдавшей диплом о высшем образовании)*

(если соискатель ученой степени кандидата наук освоил целевую программу подготовки научно-педагогических кадров для ОИЯИ на базе аспирантуры (адъюнктуры), то указывается год окончания обучения и название организации; если соискатель ученой степени кандидата наук имел статус лица, прикрепленного к ОИЯИ или к иной организации для выполнения кандидатской диссертации, то указывается год прикрепления и номер приказа ОИЯИ о прикреплении)

(*) в _____ году соискатель защитил(а) диссертацию на соискание ученой степени

(для соискатели ученой степени доктора наук)

кандидата _____ наук на тему «_____»

(отрасль науки) *(название диссертации)*

в диссертационном совете, созданном на базе _____

_____

(наименование организации в соответствии с уставом, ведомственная принадлежность — для организаций на территории РФ)

Соискатель работает _____

(должность, наименование организации; в случае, если не работает — указать)

Диссертация выполнена _____

(наименование лаборатории ОИЯИ или иной организация, если работа выполнена не в ОИЯИ, ведомственная принадлежность — для организаций на территории РФ)

Научный руководитель (консультант) — доктор (кандидат) _____наук,

(отрасль науки)

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), наименование места работы, должность)

Официальные оппоненты:

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), ученая степень, ученое звание, место работы и должность)

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), ученая степень, ученое звание, место работы и должность)

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), ученая степень, ученое звание, место работы и должность)

дали положительные (отрицательные) отзывы на диссертацию.

Соискатель имеет ____ опубликованных работ, в том числе по теме диссертации ____ работ,
(количество) *(количество)*

из них _____ работ, опубликованных, в рецензируемых научных изданиях,
(количество)

рекомендованных для защиты в диссертационных советах ОИЯИ по специальности(ям), включая _____ публикаций в изданиях, входящих в международные базы данных и системы цитирования и _____ публикаций в изданиях из Перечня рецензируемых научных изданий, сформированного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности.

(приводится перечень основных публикаций с указанием выходных данных и краткая характеристика научных работ соискателя с указанием наличия (отсутствия) в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, вида, авторского вклада и объема научных изданий, а также наиболее значительные работы, в первую очередь из числа рецензируемых научных изданий, с указанием выходных данных).

(при наличии у соискателя патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, а также свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, которые могут быт приравнены к публикациям в рецензируемых изданиях, указывается их количество)

На диссертацию и на автореферат поступили отзывы: _____

(приводится краткий обзор отзывов, с обязательным отражением содержащихся в них критических замечаний)

Выбор официальных оппонентов обосновывался _____

_____

(компетентность в соответствующей отрасли науки, наличие публикаций в соответствующей сфере исследования)

Диссертационный совет отмечает, что на основании выполненных соискателем исследований:

разработана _____

_____,

(например, научная концепция, новая научная идея, обогащающая научную концепцию, новая экспериментальная методика, позволившая выявить качественно новые закономерности исследуемого явления, повысить точность измерений с расширением границ применимости полученных результатов)

предложены _____,

(например, оригинальная научная гипотеза, оригинальные суждения по заявленной тематике, нетрадиционный подход)

доказана _____,

(например, перспективность использования новых идей в науке, практике, наличие закономерностей, неизвестных связей, зависимостей)

введены _____.

(например, новые понятия, измененные трактовки старых понятий, новые термины)

Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что:

доказаны _____,

(например, теоремы, леммы, положения, методики, вносящие вклад в расширение представлений об изучаемом явлении, расширяющие границы применимости полученных результатов)

применительно к проблематике диссертации результативно (эффективно, то есть с получением обладающих новизной результатов) использован _____

_____,

(например, комплекс существующих базовых методов исследования, в том числе численных методов экспериментальных методик)

изложены _____,

(например, положения, идеи, аргументы, доказательства, элементы теории, аксиомы, гипотезы, факты, этапы, тенденции, стадии, факторы, условия)

раскрыты _____,

(например, существенные проявления теории: противоречия, несоответствия, выявление новых проблем)

изучены _____,

(например, связи данного явления с другими, генезис процесса, внутренние и внешние противоречия, факторы, причинно-следственные связи)

проведена модернизация _____.

(например, существующих математических моделей, алгоритмов и/или численных методов, обеспечивающих получение новых результатов по теме диссертации)

Значение полученных соискателем результатов исследования для практики подтверждается тем, что:

разработаны и внедрены (указать степень внедрения) _____

_____.

(например, технологии, новые универсальные методики измерений, образовательные технологии)

определены _____,

(например, пределы и перспективы практического использования теории на практике)

создана _____,

(например, модель эффективного применения знаний, система практических рекомендаций)

представлены _____.

(например, методические рекомендации, рекомендации для более высокого уровня организации деятельности, предложения по дальнейшему совершенствованию)

Оценка достоверности результатов исследования выявила:

для экспериментальных работ _____,

(например, результаты получены на сертифицированном оборудовании, обоснованы калибровки, показана воспроизводимость результатов исследования в различных условиях)

теория _____,

(например, построена на известных, проверяемых данных, фактах, в том числе для предельных случаев, согласуется с опубликованными экспериментальными данными по теме диссертации или по смежным отраслям)

идея базируется _____,

(например, на анализе практики, обобщении передового опыта)

использованы _____,

(сравнение авторских данных и данных, полученных ранее по рассматриваемой тематике)

установлено _____,

(качественное и/или количественное совпадение авторских результатов с результатами, представленными в независимых источниках по данной тематике, в тех случаях, когда такое сравнение является обоснованным)

использованы _____.

(например, современные методики сбора и обработки исходной информации, представительные выборочные совокупности с обоснованием подбора объектов (единиц) наблюдения и измерения)

Личный вклад соискателя состоит в:

_____

_____

_____.

(например, включенное участие на всех этапах процесса, непосредственное участие соискателя в получении исходных данных и научных экспериментах, личное участие в апробации результатов исследования, разработка экспериментальных стендов и установок (ключевых элементов экспериментальных установок), выполненных лично автором или при участии автора, обработка и интерпретация экспериментальных данных, выполненных лично автором или при участии автора, подготовка основных публикаций по выполненной работе)

В ходе защиты диссертации были высказаны следующие критические замечания

_____

_____

_____.

Соискатель _____ ответил (не ответил/согласился
(фамилия, инициалы)
с замечаниями) на задаваемые ему в ходе заседания вопросы и привел собственную аргументацию _____

_____

_____.

На заседании _____ диссертационный совет принял решение
(дата)
за _____

(Для диссертации на соискание ученой степени доктора наук приводится — за разработку теоретических положений, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решение научной проблемы, имеющей важное, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие науки и технологий государств-членов ОИЯИ.

Для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук — за решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки и технологий государств-членов ОИЯИ).

присудить _____ ученую степень кандидата (доктора) _____ наук.
(фамилия, инициалы) *(отрасль науки)*

При проведении тайного голосования членов диссертационного совета в количестве ___ человек из них _____ докторов наук (отдельно по каждой научной специальности рассматриваемой диссертации), участвовавших в заседании, из _____ человек, входящих в состав совета, дополнительно введены на защиту _____ человек, проголосовали: «за» _____, «против» _____, недействительных бюллетеней (в случае электронного голосования — недействительных голосов) _____.

Председатель диссертационного совета

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))

Ученый секретарь (технический секретарь) диссертационного совета

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии))

Дата: _____

Печать ОИЯИ

Примечания:

1. *Если голосование проводилось более одного раза, указываются причины повторного голосования.*
2. *Решение не должно содержать служебной информации ограниченного распространения.*
3. *Решение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 12, при этом подстрочные пояснения не печатаются.*
4. *Строки, помеченные (*), печатаются при необходимости.*
5. *Линии и подстрочные пояснения не печатаются.*